

Kyjovské Slovácko v pohybu

Masarykovo nám. 13/14
69701 Kyjov
IČO 26659778
Tel.: 518 619 180, Mob.: 774 664 698
Email: leader.ks@centrum.cz
www.kyjovske-slovacko.com



V Kyjově 19.10.2015

**Pozvánka na Valnou hromadu spolku
Kyjovské Slovácko v pohybu**

Datum a čas konání: **čtvrtek 19.11.2015, v 17.00 hod.**

Místo konání: **Radnice, Masarykovo nám. 30, KYJOV**
zasedací místnost v přízemí radnice

Program:

1. Zahájení Valné hromady
2. Zpráva o činnostech a projektech MAS
3. Zprávy z jednání Výkonné rady
4. Schválení účetní uzávěrky za rok 2014
5. Projednání návrhu rozpočtu na rok 2015
6. Projednání připomínek SZIF ke Standardizaci a jejich zapracování do stanov
7. Schválení nového znění stanov a jednacího řádu
8. Představení a schválení aktuálního stavu Strategie CLLD
9. Informace o přípravě žádosti na zpracování MAP (místního akčního plánu vzdělávání) pro ORP Kyjov a o výběru manažera
10. Evaluce
11. Inventarizace majetku MAS
12. Různé

Těším se na setkání s Vámi!

Anna Čarková v.r.
předsedkyně spolku

Podklady pro jednání budou rozeslány v průběhu příštího týdne.

Upozornění: Nesejde-li se usnášeníschopná valná hromada do 30 minut po oznámeném termínu zahájení jejího jednání, ukončí předseda nebo místopředseda spolku zasedání valné hromady a zahájí zasedání náhradní valné hromady s totožným programem.

Prezenční listina z Valné hromady MAS Kyjovské Slovácko v pohybu z.s.,
konané dne 19. listopadu 2015 v zasedací místnosti v přízemí radnice v Kyjově.



	Organizace	Zástupce v MAS	Tel.kontakt	Email	Podpis
1	Anna Čarková, OSVČ, Vlkoš	Anna Čarková			
2	Dr. Ing. Petr Marada, zemědělec, Šardice	Dr. Ing. Petr Marada			
3	Historicko – vlastivědný kroužek Žarošice	Ing. Jana Mackrllová			
4	Ing. Lubomír Kopecký, soukromý zemědělec, Žádovice	Ing. Lubomír Kopecký			
5	Ing. Petr Orlický, fyzická odoba nepodnikající	Ing. Petr Orlický			
6	Jaroslava Kundratová, OSVČ, Ratíškovice	Jaroslava Kundratová			
7	Jordánek o.s. Lovčice	Mgr. Denisa Dušíková			
8	Junák - svaz skautů a skautek ČR, Ratíškovice	PhDr. Radim Štastný			
9	Krušpánek o.s. Vlkoš	Jaroslav Kozák			
10	Kulturně – historická společnost Bohuslavice	Ing. Pavel Celý			

Prezenční listina z Valné hromady MAS Kyjovské Slovácko v pohybu z.s.,
konané dne 19. listopadu 2015 v zasedací místnosti v přízemí radnice v Kyjově.



	Organizace	Zástupce v MAS	Tel.kontakt	Email	Podpis
11	Město Kyjov	Lukáš Plachý, DiS	578 694426	l.plachy@munikyjov.cz	<i>[Signature]</i>
12	Město Vracov	Jaromír Repík			<i>[Signature]</i>
13	Mikroregion Podchřibí	Bronislav Sed'a			
14	Mikroregion Babí Lom	Květoslava Svršková	728618636	svrskova@seznam.cz	<i>[Signature]</i>
15	Mikroregion Bzenecko	Mgr. Ing. Anna Sovová Mikešová			
16	Mikroregion Moštěnka	Ing. Vlasta Lochmanová	729 840 130	lochanova@seznam.cz	<i>[Signature]</i>
17	Mikroregion Nový Dvůr	Ing. Jana Bačíková, MBA			<i>[Signature]</i>
18	Mikroregion Ždánicko	Vlasta Mokrá	602522805	obce.nasedlovic@seznam.cz	<i>[Signature]</i>
19	Náklo o.s. Milotice	Mgr. Alena Presová			
20	Národopisný soubor Kosteláci o.s.	Karolína Bystřická			

Prezenční listina z Valné hromady MAS Kyjovské Slovácko v pohybu z.s.,
konané dne 19. listopadu 2015 v zasedací místnosti v přízemí radnice v Kyjově.



	Organizace	Zástupce v MAS	Tel.kontakt	Email	Podpis
21	Obec Svatobořice – Místřín	Ing. Terezie Čičáková			
22	Obecní kulturní dům Svatobořice – Místřín	Rostislav Marada			
23	Okresní hospodářská komora Hodonín	Michal Švagerka	518 610 621		
24	Okresní sdružení hasičů Čech, Moravy a Slezska, okres Hodonín	Mgr. Jana Trojanová			
25	Osvětová beseda Ratiškovice	Jana Koplíková			
26	Římskokatolická farnost Vlkoš	P. Jan Liška			
27	TJ Jiskra Kyjov – oddíl košíkové	Jiří Pímek			
28	Zdeněk Machalínek, vinař, Hovorany	Zdeněk Machalínek			
29	Občanské sdružení Omega plus Kyjov	Ing. Vladimír Výteta	731 402 095		
30	LONE zemědělská společnost s r.o. Násedlovice	František Hlaváč			

Prezenční listina z Valné hromady MAS Kyjovské Slovácko v pohybu z.s.,
konané dne 19. listopadu 2015 v zasedací místnosti v přízemí radnice v Kyjově.



	Organizace	Zástupce v MAS	Tel.kontakt	Email	Podpis
31	ČSOP, středisko Kyjov	Mgr. Zuzana Veverková			
32	Magda Válková, OSVČ	Magda Válková	603 771 290	valkova.magda@seznam.cz	
33	Moravian Language School, s.r.o.	Lukáš Paleček	603 281 237	info@jazykova.cz lpalecek@kyjov.cz	
34	Zdeněk Sečka, soukromý zemědělec Moravský Písek	Zdeněk Sečka			
35	Římskokatolická farnost Kyjov	P. Vladimír Mrázek			
	Hosté		Tel.kontakt	Email	Podpis
36	Václav Hradek	OS ORBGA			
37	JANETA BARECOVA	ČSOP KYJOV	186 777095	ZANETA BARECOVA @SEZNAM.CZ	
38	IVA PRESOVA	MIKROREGION BENEČKA	722 183 283	projekty@benec.cz	
39					

Zápis ze zasedání Valné hromady MAS Kyjovské Slovácko v pohybu z. s.

dne 19. listopadu 2015

Čas a místo konání: Zasedací místnost v přízemí radnice v Kyjově

Přítomni: dle prezenční listiny přítomno 20 členů

Omluveni: dle prezenční listiny omluveno 15 členů

Hosté: Žaneta Brhelová - ČSOP Kyjov
Václav Horák - Omega plus Kyjov
Iva Presová - Mikroregion Bzenecko

Program:

1. Zahájení Valné hromady, seznámení s programem, kontrola usnášeníschopnosti a zvolení zapisovatele a ověřovatele zápisu.
2. Zpráva o činnostech a projektech MAS
3. Zprávy z jednání Výkonné rady
4. Schválení účetní uzávěrky za rok 2014
5. Projednání návrhu rozpočtu na rok 2016
6. Projednání připomínek SZIF ke Standardizaci a jejich zapracování do stanov
7. Schválení nového znění stanov a jednacího řádu
8. Představení a schválení aktuálního stavu Strategie CLLD
9. Informace o přípravě žádosti na zapracování MAP pro ORP Kyjov a o výběru manažera
10. Evaluace
11. Inventarizace majetku MAS – volba inventarizační komise
12. Různé

Ad 1) Zahájení valné hromady

Předsedkyně Anna Čarková přivítala přítomné členy a konstatovala, že zasedání VH bylo svoláno v souladu se stanovami. Poté proběhla kontrola usnášeníschopnosti Valné hromady – přítomna nadpoloviční většina všech členů. Současně byla splněna podmínka, že veřejný sektor ani žádná ze zájmových skupin nepředstavovala více než 49 % hlasovacích práv. Následně přečetla předsedkyně program jednání a navrhla doplnění o bod podání přihlášky do Asociace neziskových organizací JMK. Program i s doplněným bodem byl všemi schválen.

Usnesení: Valná hromada schvaluje program zasedání.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Dále podala návrh na zvolení zapisovatele a ověřovatelů zápisu:

- zapisovatelka – Stanislava Zbořilová
- ověřovatelé - Ing. Jana Bačíková MBA a PhDr. Radim Šťastný

Usnesení: Valná hromada schvaluje zapisovatelku Stanislavu Zbořilovou, ověřovatele zápisu Ing. Janu Bačíkovou a PhDr. Radima Šťastného.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Ad 2) Zpráva o činnosti a projektech MAS

Předsedkyně Anna Čarková zrekapitulovala činnosti MAS a kanceláře za uplynulé období od minulé valné hromady, která proběhla v květnu 2015. Informace podala ve struktuře:

- běžné činnosti pracovníků kanceláře MAS
- administrace programu LEADER
- realizace vlastních projektů
- realizace vlastních akcí, osvěta, animace území
- účast na akcích a členství v orgánech Národní sítě MAS, Krajského sdružení NS MAS
- publikační činnost
- projekty Spolupráce
- mezinárodní spolupráce (LAG Laura Chorvatsko a MAS Bebrava SK)
- exkurze a semináře pro jiné MAS
- vzdělávání pracovníků
- účast na školeních a seminářích k CLLD
- zakázky

Manažerka Hana Hornáková informovala o úspěšném ukončení projektů přeshraniční spolupráce (Rajecká Lesná, Velká Mača) a nových projektech Historiáda a MAP.

Předsedkyně Anna Čarková dále představila aktivity a činnosti vyvíjené směrem k obcím a k veřejnosti:

- tvorba nových webových stránek
- konzultace pro žadatele pro nové období
- pomoc při zpracování plánů rozvoje obcí - facilitace, komunitní plánování, poradenství
- pravidelná účast na poradách starostů, na zastupitelstvech a radách v obcích a mikroregionech
- účast na dotačním výboru města Kyjova
- publikační činnost, příprava fotografií a textů, korektury
- semináře pro NNO
- osvětové činnosti
- účast na Slováckém roku 2015

Závěrem zdůraznila, že je nyní potřeba zaměřit se všemi silami na nové období, dokončit Strategii komunitně vedeného místního rozvoje a splnit všechny podmínky ke Standardizaci MAS.

Usnesení: Valná hromada bere na vědomí zprávu o činnosti a projektech MAS.

Ad 3) Zprávy z jednání Výkonné rady

Předsedkyně Anna Čarková seznámila Valnou hromadu s předmětem a výsledky jednání Výkonné rady:

- meziobecní spolupráce SMO
- příprava společného centra služeb na platformě DSO Severovýchod a jeho zařazení do akčního plánu
- zhodnocení zájemců o pozici manažera MAP

- projednávání připomínek ke Standardizaci a příprava valné hromady

Usnesení: Valná hromada bere na vědomí zprávu o činnosti Výkonné rady.

Ad 4) Schválení účetní uzávěrky za rok 2014

Účetní uzávěrka byla společně se zprávou o hospodaření za rok 2014 předána všem členům k prostudování. Finanční manažerka Hanka Horňáková ji shrnula a vysvětlila přítomným. Nikdo neměl žádné připomínky a účetní uzávěrka byla schválena všemi hlasy.

Usnesení: Valná hromada schvaluje zprávu o hospodaření za rok 2014.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

AD 5) Projednání návrhu rozpočtu na rok 2016

Manažerka Hana Horňáková představila členům Valné hromady návrh rozpočtu na rok 2016. K návrhu proběhla krátká diskuze. Byl podán návrh na zvýšení příspěvku od obcí na 20,- Kč za obyvatele na rok 2016. Předsedkyně Anna Čarková byla pověřena zasláním žádosti o příspěvek na rok 2016 ve výši 20,- Kč za obyvatele.

Po zpracování této částky byl návrh rozpočtu schválen.

Usnesení: Valná hromada schvaluje návrh rozpočtu na rok 2016.

Valná hromada pověřuje předsedkyni zpracováním žádosti o příspěvek obcí a zasláním této žádosti starostům obcí.

Hlasování: Pro: 19 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 1

Ad 6) Informace k připomínkám SZIF ke Standardizaci a zapracování do nových stanov.

Manažer Ing. Tomáš Kolařík informoval přítomné o stavu standardizace. Žádost byla zaslána 20. května 2015 na SZIF. Dlouho se čekalo na připomínky. Nyní probíhá jejich vypořádání. Valné hromadě byly předloženy úpravy stanov i jednacího řádu dle připomínek. Jednotlivé body byly diskutovány a vysvětleny.

Usnesení: Valná hromada bere na vědomí informaci o postupu a změnách a pověřuje pracovníky MAS zasláním stanov na Krajský rejstříkový soud v Brně a podáním nové žádosti o Standardizaci.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Ad 7) Schválení nového znění stanov a jednacího řádu.

Předsedkyně Anna Čarková shrnula nejdůležitější změny, které byly potřeba provést ve stanovách a jednacím řádu na základě požadavků SZIF. Všechny změny byly drobného charakteru a všichni členové měli možnost si je prostudovat, protože jim byly stanovy i jednací řád zaslány společně s pozvánkou emailem. Po krátké diskuzi byly navržené změny Stanov a Jednacího řádu jednomyslně schváleny.

Usnesení: Valná hromada schvaluje nové znění Stanov a Jednacího řádu.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Ad 8) Schválení aktuálního stavu Strategie CLLD.

Předsedkyně informovala o stavu zpracování SCLLD . Analytická a strategická část byla Valné hromadě představena již na poslední valné hromadě. Informovala o tom, že v listopadu byl zveřejněn nový Metodický pokyn a je potřeba porovnat současný stav strategie s novým pokynem. Manažerka Hana Horňáková představila návrh implementační části a programové rámce. Valná hromada se poté domluvila, že aktuální návrh Strategie bude zveřejněn ke konečnému připomínkování na webových stránkách a jeho konečná verze bude Valnou hromadou schválena.

Bc. Lukáš Plachý navrhl, aby byly členům VH zaslány předtím programové rámce e-mailem. Valná hromada souhlasila s návrhem a rozhodla o schválení finální verze Strategie hlasováním „per rollam“.

Usnesení: Valná hromada bere na vědomí aktuální stav zpracování a rozhodla o způsobu schválení konečné verze Strategie po jejím dokončení „per rollam“.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Ad 9) Informace o žádosti na zapracování MAP pro ORP Kyjov a o výběru manažera

Předsedkyně informovala o zapojení spolku do projektu MAP (Místní akční plán vzdělávání) pro ORP Kyjov. Manažerka Hana Horňáková představila obsah projektu a postupné kroky, které povedou k podání žádosti na zapracování místního akčního plánu vzdělávání. Dále informovala o výsledcích výběrového řízení na pozici manažera projektu. Výkonná rada na základě výběrového řízení vybrala jako manažerku projektu Ing. Kateřinu Kaňovskou.

Usnesení: Valná hromada schválila podání žádosti o dotaci na zapracování MAP pro ORP Kyjov.

Valná hromada bere na vědomí výsledky výběru manažerky MAP.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Ad 10) Evaluace

Manažerka Hana Horňáková shrnula výsledky programu LEADER 2007-13. Alokace na realizaci projektů činila 61.017.047,- Kč.

- Počet výzev: 7
- Přijato: 261 žádostí
- Bylo zrealizováno: 180 projektů
- Proplaceno: 179 projektů

Představila nejzajímavější projekty a čerpání podle jednotlivých FICHÍ a žadatelů a upozornila na největší problémy s realizací programu.

Ad 11) Inventarizace majetku

Předsedkyně informovala o nutnosti provést inventarizaci majetku a požádala o návrh členů do inventarizační komise. Zároveň sdělila, že veškerý mobiliář, který je majetkem spolku, byl přestěhován do nově pronajatých prostor města Kyjov na Svatoborské ulici v Kyjově. Na základě návrhu členů Valné hromady byla pak navržena inventarizační komise ve složení: paní Jaroslava Kundratová, paní Květoslava Svršková a paní Vlasta Mokrá. Termín inventarizace bude komisi včas oznámen.

Usnesení: Valná hromada schvaluje inventarizační komisi.

Hlasování: Pro: 20 Proti: 0 Zdrželi se hlasování: 0

Ad 12) Různé

Na závěr předsedkyně Anna Čarková poděkovala všem za účast a otevřela diskuzi.



.....
Předsedkyně Anna Čarková

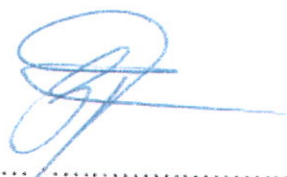
V Kyjově dne 19. listopadu 2015



.....
Zapisovatel: Zbořilová Stanislava



.....
Ověřovatelé: Ing. Jana Bačíková MBA



.....
PhDr. Radim Šťastný