**JEDNACÍ ŘÁD**

**Řídícího výboru projektu MAP ORP Kyjov – vzdělávání v pohybu II**

I. Úvodní ustanovení

1. Tento jednací řád upravuje jednání a další činnosti Řídícího výboru (ŘV) vzniklého v rámci projektu MAP ORP Kyjov – vzdělávání v pohybu II, jehož realizátorem je Místní akční skupina Kyjovské Slovácko v pohybu.

2. Svolavatelem a garantem činnosti ŘV je MAS Kyjovské Slovácko v pohybu, z.s. (dále realizátor projektu).

II. Složení Řídícího výboru

1. Členové ŘV jsou navrženi dle metodiky MŠMT „Postupy MAP II“, přílohou 3. výzvy MAP II.

2. Při sestavení a případné obměně členů výboru je nutné vždy zajistit zastoupení jednotlivých skupin.

3. Členové ŘV si zvolí svého předsedu.

III. Jednání

1.ŘV se schází jednou za pololetí, v případě potřeby i častěji.

2. Svolání jednotlivých členů ŘV proběhne nejméně 10 dnů předem. V dostatečném předstihu, nejpozději však 5 dnů před plánovaným setkáním, budou členům ŘV zaslány podklady a program jednání.

3. Jednání ŘV řídí předseda, v jeho nepřítomnosti jím určený člen ŘV.

4. Program jednání navrhuje předseda ve spolupráci s realizátorem projektu.

5. Podklady pro jednání zpracovávají členové pracovní skupiny. Realizátor projektu je dle potřeby doplní, zkompletuje a rozešle členům ŘV.

6. Jednání se mohou na pozvání předsedy účastnit i další osoby.

7. Realizátor projektu zajišťuje organizování jednání ŘV.

IV. Hlasování

1. ŘV je usnášeníschopný, je-li přítomna nadpoloviční většina všech jeho členů.

2. Hlasování probíhá veřejně.

3. Návrh je přijat nadpoloviční většinou hlasů přítomných členů ŘV. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

4. Každý člen má jeden hlas. Hlasovací právo členů je rovné.

5. ŘV může projednat i věc, která není na programu zasedání, pokud s tím souhlasí většina přítomných členů ŘV.

6. ŘV může rozhodnout o hlasování „per rollam“ (korespondenční hlasování). Hlasování Per rollam probíhá podle těchto pravidel:

a) hlasování per rollam probíhá e-mailem

b) lhůta pro odpovědi na otázky položené při hlasování je tři (3) kalendářní dny

c) každý účastník hlasování je povinen při elektronické komunikaci (e-mail) vždy při své odpovědi zadat „Odpovědět všem“ a zajistit tím, aby jeho e-mail obdrželi i všichni ostatní adresáti přijatého e-mailu

d) odpovědi na e-mail musí povinně obsahovat prohlášení o seznámení se s obsahem hlasování a vlastní hlasování uvedením textu „hlasuji pro návrh“, nebo „hlasuji proti návrhu“, případně „zdržuji se hlasování“

e) iniciátor hlasování per rollam je povinen oznámit výsledky hlasování e-mailem všem členům nejpozději do tří (3) kalendářních dnů po skončení hlasování

f) hlasování je písemně zaznamenáno do zápisu nejbližšího jednání příslušného orgánu

V. Zapisování

1. Z každého jednání ŘV je pořízen do 10 kalendářních dnů písemný zápis, který pořizuje zvolený zapisovatel. Zápis následně podepisuje zapisovatel, předseda a ověřovatel. Dále je zápis uveřejněn na internetových stránkách projektu.

2. Zápis obsahuje seznam přítomných, shrnutí projednávaných bodů, stanovené úkoly na následující období a další.

3. Ověřovatele zápisu určí předseda na začátku každého zasedání.

VI. Závěrečná ustanovení

1. Změny jednacího řádu schvaluje ŘV.

2. Tento jednací řád nabývá účinnosti schválením členy ŘV dne 16. 1. 2019.

V Kyjově, dne 16. 1. 2019

........................................... ............................................

 předseda ŘV realizátor projektu

 MAS Kyjovské Slovácko v pohybu