



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Výzva IROP 21+ sociální služby

MAS Kyjovské Slovácko v pohybu, z. s.

Vazba na 49. výzvu ŘO IROP – Sociální služby (SC 5.1 CLLD)

# Obsah dnešního semináře



# Všechny potřebné informace:

- <https://www.kyjovske-slovacko.com/cs/10-vyzva-irop-21-socialni-sluzby>

The screenshot shows a website navigation menu with the following items: Kdo jsme, **Dotace** (circled in red), Služby, Region, and Kontakty. Below the menu, there are buttons for 'Zobrazit', 'Upravit', 'Webform', and 'Výsledky'. The main content area features a breadcrumb trail: Domů » Dotace » IROP 2021+. The title '10. Výzva IROP 21+ sociální služby' is prominently displayed in red. Below the title, the text reads: 'Informace k Výzvě' and 'Kyjovské Slovácko v pohybu, z.s. jako nositel strategie komunitně vedeného místního rozvoje „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Kyjovské Slovácko v pohybu, z.s. na období 2021–2027“ vyhlašuje dne 23. 3. 2026 - 10. výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021- 2027 s názvem „10. Výzva IROP 21+ sociální služby“ s vazbou na výzvu ŘO IROP 49. výzva IROP - Sociální služby - SC 5.1 (CLLD)'. A section titled 'Bližší informace k podpoře naleznete ve výzvě a pod níže uvedenými odkazy:' lists several documents: Výzva, Formulář projektového záměru, Položkový rozpočet projektu, Plná moc, Čestné prohlášení žadatele k schopnosti doložit přílohy vyžadované ŘO IROP, Čestné prohlášení žadatele, že k realizaci projektu není třeba doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona, Minimální síť sociálních služeb v ORP Kyjov pro rok 2026, and Seznam podpořených žadatelů IROP 21+. On the left side, a sidebar menu lists various call categories, with '10. Výzva IROP 21+ sociální služby' also circled in red.

Kdo jsme   **Dotace**   Služby   Region   Kontakty

Aktuální výzva  
Konzultace záměrů  
Kyjovský bigbít  
Malé věci kolem nás 10  
Nová zelená úsporám Light  
SZP 2023 - 2027  
IROP 2021+

1. Výzva IROP 21+ vzdělávání - ZŠ  
2. Výzva IROP 21+ Sociální služby  
3. Výzva IROP 21+ knihovny  
4. Výzva IROP 21+ cestovní ruch  
5. Výzva IROP 21+ sociální služby  
6. Výzva IROP 21+ cestovní ruch  
7. Výzva IROP 21+ sociální služby  
8. Výzva IROP 21+ cestovní ruch  
9. Výzva IROP 21+ vzdělávání - ZŠ  
■ 10. Výzva IROP 21+ sociální služby  
Komunitní energetika

Zobrazit   Upravit   Webform   Výsledky

Domů » Dotace » IROP 2021+

## 10. Výzva IROP 21+ sociální služby

### Informace k Výzvě

Kyjovské Slovácko v pohybu, z.s. jako nositel strategie komunitně vedeného místního rozvoje „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Kyjovské Slovácko v pohybu, z.s. na období 2021–2027“ vyhlašuje dne 23. 3. 2026 - 10. výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021- 2027 s názvem „10. Výzva IROP 21+ sociální služby“ s vazbou na výzvu ŘO IROP 49. výzva IROP - Sociální služby - SC 5.1 (CLLD).

**Bližší informace k podpoře naleznete ve výzvě a pod níže uvedenými odkazy:**

- [Výzva](#)
- [Formulář projektového záměru](#)
- [Položkový rozpočet projektu](#)
- [Plná moc](#)
- [Čestné prohlášení žadatele k schopnosti doložit přílohy vyžadované ŘO IROP](#)
- [Čestné prohlášení žadatele, že k realizaci projektu není třeba doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona](#)
- [Minimální síť sociálních služeb v ORP Kyjov pro rok 2026](#)
- [Seznam podpořených žadatelů IROP 21+](#)



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



# Základní princip a tematické parametry projektů

## Základní princip výzvy



MAS vybírá  
projektové záměry



pouze vybrané  
projekty → MS2021+



MAS vydává:  
Vyjádření o souladu  
se SCLLD

## Zaměření projektů



Nákup zařízení a vybavení, stavební úpravy, které vytvoří podmínky pro kvalitní poskytování ambulantních a terénních sociálních služeb a pobytových služeb prevence.



Vytvoření, obnova a zkvalitnění materiálně technické základny těchto nových a stávajících sociálních služeb pro práci s cílovými skupinami.



dle zákona č. 108/2006 Sb.  
Pouze služby uvedené v příloze č. 7  
Specifických pravidel.

# Závazné termíny a klíčová specifika výzvy ŘO

23. 3. 2026

11. 5. 2026

od 1. 1. 2021 do 30. 6. 2029



Vyhlášení



Ukončení příjmu

Realizace



Realizace

## Klíčová specifika výzvy ŘO



Projekt nesmí být ukončen před podáním



Přísné podmínky pro vozidla



Povinné splnění principu DNSH



Povinnost dodržet udržitelnost a spolupráci

# Přehled administrativních náležitostí



**Základní informace – kdo, kde**



**Základní informace – Jak**



**Žádost o dotaci**



**Povinné přílohy žádosti o dotaci**

# Základní informace – kdo, kde

- Způsobilý žadatelé viz. podmínky Výzvy
- Místo realizace se musí nacházet na území MAS vymezeném ve schválené strategii CLLD – [Odkaz](#).



# Základní informace – Jak

Způsob podání projektového záměru upravují Interní postupy Kyjovského Slovácka v pohybu, z.s. IROP 2021 – 2027 v kapitole č. 4.

Způsob podávání projektového záměru do vyhlášené výzvy MAS bude probíhat elektronickou formou. Součástí vyhlášené výzvy MAS je vzor projektového formuláře, který musí žadatel vyplnit. Žadatel projektový formulář vyplní, uloží ve formátu PDF a elektronicky podepíše nebo vytiskne a podepíše. Rovněž obdobným způsobem připraví veškeré potřebné přílohy projektového záměru. Přílohy není nutné podepisovat.

Kompletně připravený projektový záměr následně žadatel odešle na e-mailovou adresu [irop@kyjovske-slovacko.com](mailto:irop@kyjovske-slovacko.com) a současně také datovou schránkou do datové schránky MAS. Zaslání oběma způsoby je nezbytné z důvodu zajištění časového údaje pro přijetí žádosti a archivace komunikace MAS s žadatelem.

Projektové záměry, které budou doručeny později, než je stanoveno výzvou, budou automaticky vyřazeny z procesu posouzení souladu projektových záměrů se SCLLD 21-27. Za doručení projektového záměru je považován datum a čas dodání uveřejněný na příchozí zprávě z datové schránky.

# Žádost o dotaci

## Formulář projektového záměru

Aktuální výzva

Konzultace záměrů

Kyjevský bigbít

Malé věci kolem nás  
10

Nová zelená úsporám  
Light

SZP 2023 - 2027

IROP 2021+

1. Výzva IROP 21+ vzdělávání - ZŠ
2. Výzva IROP 21+ Sociální služby
3. Výzva IROP 21+ knihovny
4. Výzva IROP 21+ cestovní ruch
5. Výzva IROP 21+ sociální služby
6. Výzva IROP 21+ cestovní ruch
7. Výzva IROP 21+ sociální služby
8. Výzva IROP 21+ cestovní ruch
9. Výzva IROP 21+ vzdělávání - ZŠ
- 10. Výzva IROP 21+ sociální služby

Zobrazit

Upravit

Webform

Výsledky

[Domů](#) » [Dotace](#) » [IROP 2021+](#)

## 10. Výzva IROP 21+ sociální služby

### Informace k Výzvě

Kyjevské Slovácko v pohybu, z.s. jako nositel strategie komunitně vedeného místního rozvoje „Strategie komunitně vedeného místního rozvoje MAS Kyjevské Slovácko v pohybu, z.s. na období 2021–2027“ vyhlašuje dne 23. 3. 2026 - 10. výzvu k předkládání žádostí o podporu z Integrovaného regionálního operačního programu 2021- 2027 s názvem „10. Výzva IROP 21+ sociální služby“ s vazbou na výzvu ŘO IROP 49. výzva IROP - Sociální služby - SC 5.1 (CLLD).

**Bližší informace k podpoře naleznete ve výzvě a pod níže uvedenými odkazy:**

- [Výzva](#)
- [Formulář projektového záměru](#)
- [Položkový rozpočet projektu](#)
- [Plná moc](#)
- [Čestné prohlášení žadatele k schopnosti doložit přílohy vyžadované ŘO IROP](#)
- [Čestné prohlášení žadatele, že k realizaci projektu není třeba doklad prokazující povolení k realizaci stavby dle stavebního zákona](#)
- [Minimální síť sociálních služeb v ORP Kyjov pro rok 2026](#)



# Žádost o dotaci

## Formulář projektového záměru – JAK S NÍM PRACOVAT



### Formulář projektového záměru

#### 1. ZAŘAZENÍ PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

Název MAS	Kyjovské Slovácko v pohybu, z. s.
Číslo a název výzvy ŘO IROP	49. výzva IROP - Sociální služby - SC 5.1 (CLLD)
Číslo a název výzvy MAS	10. Výzva IROP 21+ Sociální služby

#### 2. ZÁKLADNÍ INFORMACE O ŽADATELI

Název, sídlo, IČO a datová schránka žadatele,	Uvedte název, sídlo, IČO a datovou schránku žadatele v souladu s informacemi uvedenými v příslušném rejstříku veřejné správy, u níž je organizace zapsána
Jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce	Uvedte jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce v podobě telefonního čísla a e-mailové adresy
Jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projektový záměr	Uvedte jméno, příjmení a kontakt na kontaktní osobu pro projektový záměr v podobě telefonního čísla, e-mailové adresy
Identifikace příspěvkové organizace	V případě, že za příspěvkovou organizaci žádá zřizovatel, uvedte název, sídlo a IČO příspěvkové organizace. Uvedte jméno, příjmení a kontakt na statutárního zástupce příspěvkové organizace v podobě telefonního čísla a e-mailové adresy.

#### 3. CHARAKTERISTIKA PROJEKTOVÉHO ZÁMĚRU

Název projektového záměru	Uvedte název projektového záměru.
Místo realizace	Uvedte místo realizace konkrétní adresou.
	Vyberte níže relevantní účel projektu a cíl projektu z nabízených možností. Účel projektu - jedna z možností, nebo obě možnosti, dle povahy projektu. Cíl projektu pak vyberte na základě zvoleného účelu projektu. Účelem projektu je: a) Vybudování/pořízení nových kapacit pro poskytování sociálních

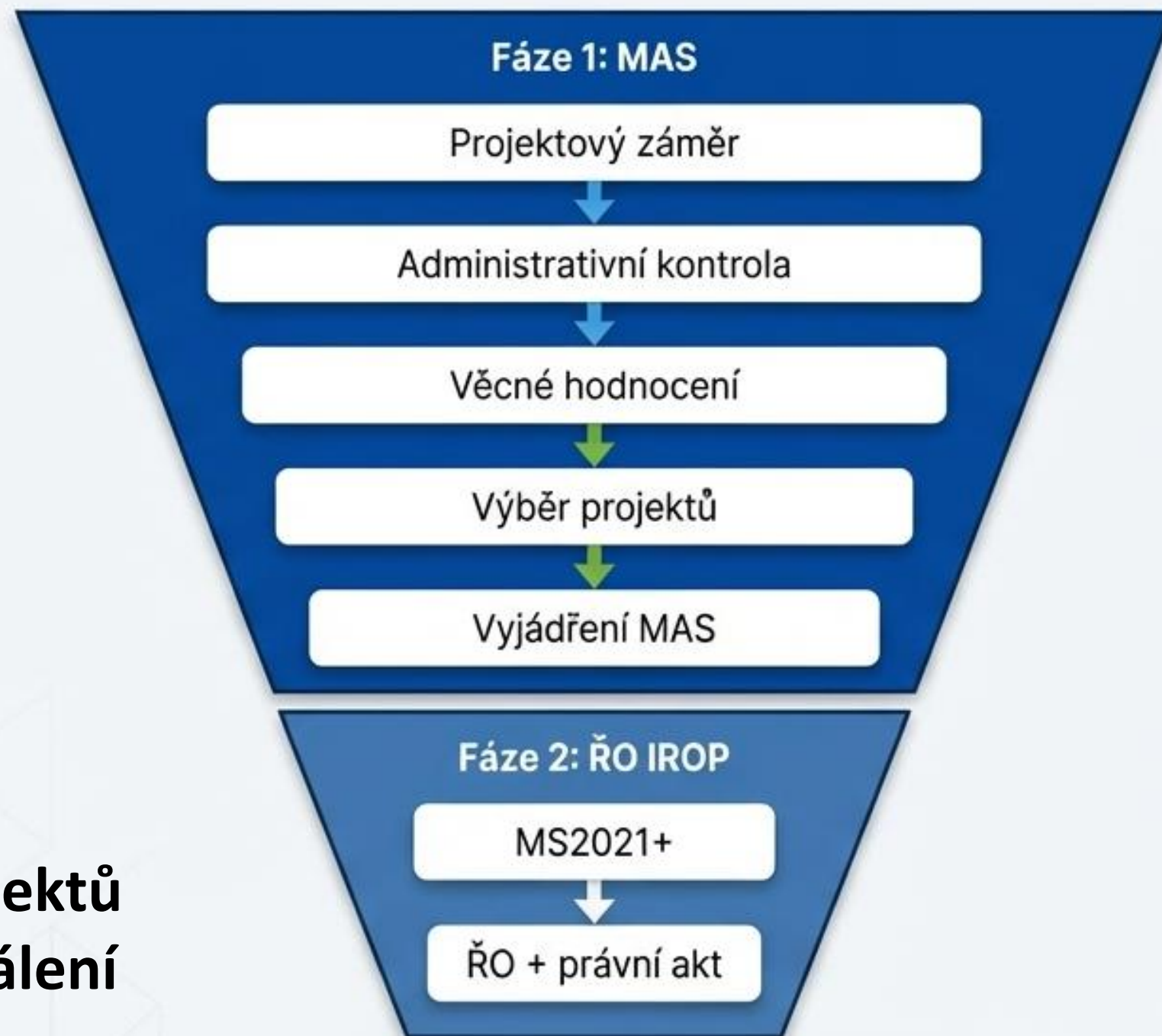
Sociální služby dle zákona č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách	Uvedte název sociální služby, dle zákona č. 108/2006 Sb. Zákon o sociálních službách, na kterou se realizace projektu váže, včetně způsobu poskytování služby (pobytová, ambulantní, terénní). Při identifikaci vycházejte z dokumentu podporovaných služeb výzvou – Příloha Specifických pravidel č. 7
Zajištění bezbariérovosti objektu pro poskytování sociální služby	Popište výdaje, které jsou součástí projektu a slouží k zajištění bezbariérovosti objektu pro poskytování sociální služby, která je předmětem projektu. Pokud takové výdaje v projektovém záměru nejsou, pole nevyplňujte.
Cílové skupiny	Vyberte relevantní cílové skupiny z textu výzvy MAS. <ul style="list-style-type: none"><li>osoby sociálně vyloučené či ohrožené sociálním vyloučením;</li><li>osoby s postižením;</li><li>osoby s chronickým a duševním onemocněním;</li><li>osoby se specifickými potřebami vyplývajícími z jejich zdravotního stavu, které potřebují vysokou míru podpory, a jejich osoby blízké;</li><li>rodiny s nezaopatřenými dětmi v nepříznivé sociální situaci;</li><li>mladé dospělé osoby opouštějící ústavní nebo náhradní rodinnou péči;</li><li>oběti domácího a <u>genderově podmíněného násilí</u> a osoby tímto násilím ohrožené;</li><li>osoby v bytové nouzi;</li><li>senioři;</li><li>ohrožené děti;</li><li>uprchlíci, migranti;</li><li>národnostní skupiny (zejména Romové);</li><li>bezdomovci.</li></ul>
Předpokládané datum podání žádosti o podporu do výzvy ŘO IROP	Uvedte předpokládané datum podání žádosti do výzvy ŘO IROP. Vycházejte z předpokladu, že od ukončení příjmu žádostí výzvou může administrace na MAS trvat max. 90 pracovních dní. Doba je vymezena také lhůtou platnosti Vyjádření MAS o souladu projektového záměru se SCLLD 21-27.

# Povinné přílohy žádosti o dotaci (projektového záměru)

- 1. Plná moc - dokládá se pouze v případě přenesení pravomocí statutárního zástupce žadatele na jinou osobu. Plná moc/pověření musí obsahovat, kdo je kým pověřen, co je předmětem pověření, dobu účinnosti a datum zániku pověření. V případě obcí/krajů může být plná moc nahrazena usnesením zastupitelstva/rady.**
- 2. Čestné prohlášení žadatele k schopnosti doložit přílohy vyžadované ŘO IROP (viz vzor) v období mezi Vydáním souladu projektového záměru se SCLLD 21-27 a podáním projektu v systému MS2021+.**
- 3. Položkový rozpočet projektu (součástí je také tabulka k ověření limitů)**

# Schéma procesu administrace projektů

Princip CLLD: MAS = filtr kvality projektů | ŘO IROP = finální schválení



**MAS = filtr kvality projektů**  
**ŘO IROP = finální schválení**

Fáze	Příjem žádostí	Administrativní fáze	Věcná fáze	Výběrová fáze	Zpracování žádosti do systému MS2021+	Podání žádosti o dotaci v MS 2021+	Kontrola souladu s podmínkami Řídícího orgánu	Rozhodnutí o poskytnutí dotace
<b>Žadatel</b>	Účast na semináři, konzultace → Zpracování a podání projektového záměru	Možnost 2x doplnění/opravy			Zpracování žádosti do systému MS2021+; Zpracování připomínek z Výběru projektů k podpoře; žádost o kontrolu shodnosti projektového záměru a projektu	Podání žádosti do nadřazené výzvy Řídícího orgánu v MS 2021+		
<b>Kyjevské Slovácko v pohybu</b>	Vyhlášení výzvy, zorganizování semináře pro žadatele	Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD na základě kritérií pro posouzení administrativní fáze	Posouzení souladu projektového záměru se SCLLD na základě kritérií pro posouzení věcné fáze	Výběr projektů k podpoře	Kontrola shodnosti projektového záměru a projektu v MS2021+			
<b>Centrum pro regionální rozvoj</b>							Kontrola hodnocení přijatelnosti a formálních náležitostí Ex - ante analýza rizik a kontrola	Vydání Právního aktu
<b>Lhůta (jedná se o maximální lhůty)</b>	Upraveno datem a časem zahájení a ukončení příjmu žádostí o podporu ve Výzvě	Max. 30 pracovních dní v případě doplňování projektů se lhůty pozastavují o dobu doplnění projektů max. 2x 5 pracovních dní	Max. 30 pracovních dní	Max. 20 pracovních dní + 5 pracovních dní na vydání Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru/náhradního projektového záměru se SCLLD 21-27	Max. lhůta je definován Výzvou - Lhůta platnosti Vyjádření MAS o souladu/nesouladu projektového záměru/náhradního projektového záměru se SCLLD 21-27 a bude uvedena také na Vyjádření MAS o souladu...		Max. 110 pracovních dní	
<b>Poznámky</b>						Před tímto termínem nesmí být projekt ukončen		

# Hodnocení projektů

Maximální bodové hodnocení	55 bodů
Minimální bodové hodnocení	10 bodů

V případě shodnosti bodů jsou projekty seřazeny podle data a času prvního podání projektového záměru tak, že výše v tabulce jsou zařazeny projekty, které podaly žádost dříve. Za doručení projektového záměru je považován datum a čas dodání uveřejněný na příchozí zprávě z datové schránky.

# Kritérium 1: Připravenost projektového záměru

## Pravidlo



Hodnotí se: Připravenost k realizaci.

Doložen doklad o povolení stavby NEBO čestné prohlášení, že není potřeba. Každý projekt musí splnit jednu z variant, jinak získá 0 bodů.

## Praxe



### Správný přístup: Projekt má správný doklad

Rekonstrukce zázemí → vydané stavební povolení / ohlášení. Pořízení elektromobilu nebo vybavení → čestné prohlášení (nejde o stavbu / bez stavebních úprav).



### Typická chyba: Projekt nemá správný doklad

„Povolení teprve řešíme“, „Dodáme později“, doložena jen projektová dokumentace, chybí čestné prohlášení.

## Kritérium 2: Odstranění omezení a zvýšení kvality služby

### Pravidlo (10 bodů / 0 bodů)



**Pravidlo:** Projekt řeší reálný problém v území.

**Důkaz:** Doloženo nezávislým dokumentem od nezávislého subjektu (není vytvořen jen pro dotaci).

**Příklady:** Inspekční zpráva, zpráva KHS, BOZP, stavebně-technický posudek, revizní zpráva, odborný posudek k bezbariérovosti, protokol z kontroly.

### Praxe

#### ✓ Správný přístup

Rekonstrukce → posudek uvádí nevyhovující prostory. Vybavení → revize popisuje nedostatečnou techniku.  
Elektromobil → kontrolní dokument dokládá provozní omezení terénní služby.

#### ✗ Typická chyba

Interní tvrzení („Prostory už nám dlouho nevyhovují“), dokument vznikl jen pro dotaci, dokument popisuje jiný problém, chybí věcná vazba.

# Kritérium 3: Nepodpořený žadatel

## Pravidlo

Nebyl  
podpořen  
= 5 bodů



Byl  
podpořen  
= 0 bodů

5 bodů

0 bodů

**Princip:** Podpora nových žadatelů dle seznamu podpořených žadatelů MAS.

Posuzuje se výhradně IČ žadatele.

## Praxe

### ✓ Správný přístup

Obec, NNO nebo církevní organizace podává projekt a v seznamu MAS – IROP 21+ dosud není evidována pod jejím IČ.

### ✗ Typická chyba

Mylná přesvědčení: „Minulý projekt se ještě nerealizuje“, „Byl podpořen jiný projekt“, „Podporu dostala naše organizace, ale na jinou službu“. Žadatel přehlédne, že se posuzuje IČ, nikoliv typ projektu.

# Kritérium 4: Zapojení partnerských organizací

## Pravidlo (10 bodů / 0 bodů)



## Praxe

### ✓ Správný přístup

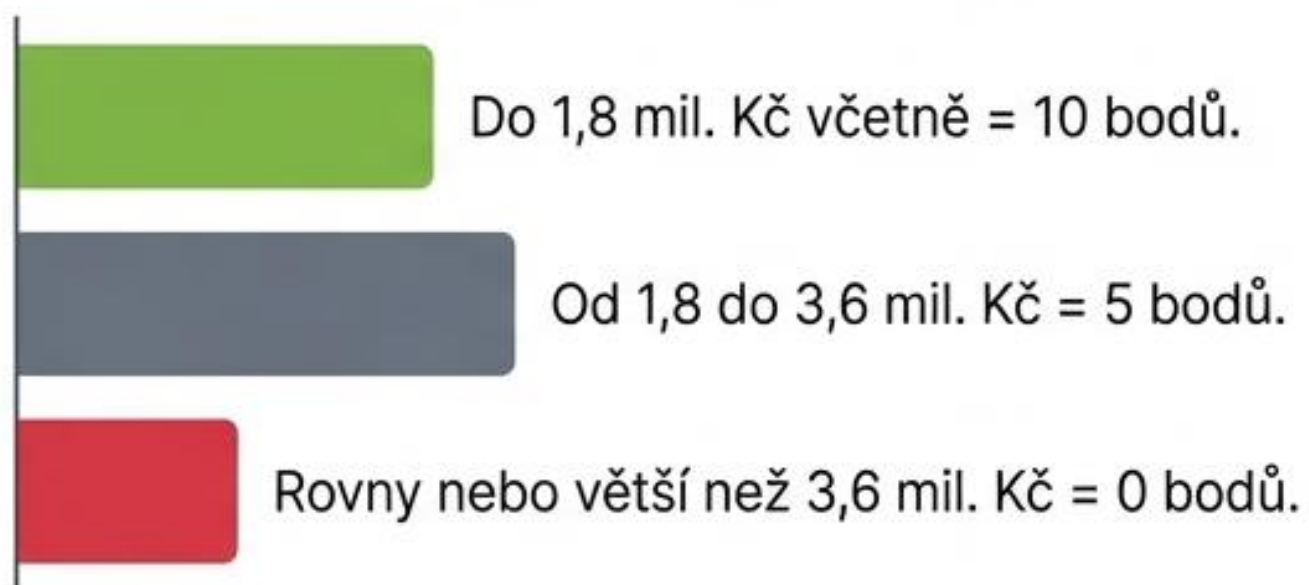
Dohoda o dni otevřených dveří, workshopu nebo osvětové akci s partnerem (NNO/škola/jiný poskytovatel) pro jasnou prezentaci nových prostor, vybavení či vozidla.

### ✗ Typická chyba

Doložen jen obecný příslib, partner má stejné IČ, spolupráce je za odměnu, neřeší prezentaci výstupů, nebo jde o běžný provoz služby namísto specifické měkké akce.

# Kritérium 5: Výše celkových způsobilých výdajů

## Pravidlo



**Princip:** Podpora menších / úspornějších projektů. Hodnotí se výše celkových způsobilých výdajů (CZV) dle rozpočtu ke dni hodnocení.

## Praxe



### Správný přístup

Vybavení za 1,45 mil. nebo elektromobil za 1,79 mil. = 10 bodů. Rekonstrukce za 2,4 mil. = 5 bodů.



### Typická chyba

Zaměnění celkových nákladů za způsobilé výdaje. Očekávání 5 bodů při přesně 3,6 mil. Kč. Rozpočet zbytečně nadsazený položkami, které nemusely být v CZV.

# Kritérium 6: Minimální síť sociálních služeb ORP Kyjov

## Pravidlo



**Princip:** Posuzuje se konkrétní služba (ne organizace). Pokud se projekt váže na více služeb, hodnotí se všechny. Služba musí být součástí sítě pro rok 2026.

### Bodování:

- Všechny navázané služby v síti = 10 bodů.
- Alespoň jedna služba v síti = 5 bodů.
- Žádná služba v síti = 0 bodů.

## Praxe

### ✓ Správný přístup

Projekt (rekonstrukce/vozidlo) navázaný na jednu službu v síti = 10 bodů.

Navázan na 2 služby, obě v síti = 10 bodů.

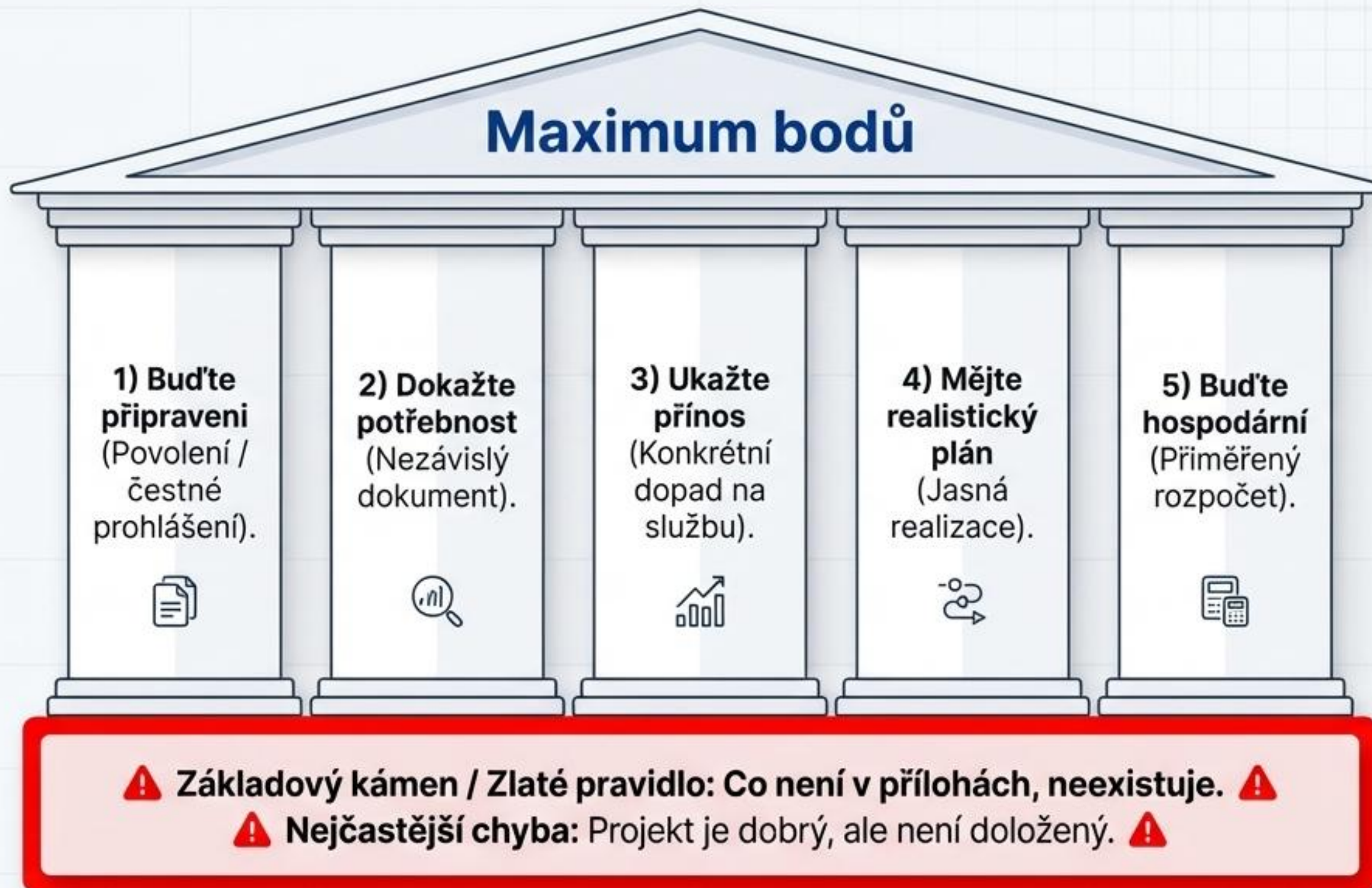
Navázan na 2 služby, jedna v síti = 5 bodů.

### ✗ Typická chyba

Žadatel argumentuje dlouhodobým působením nebo obecnou registrací.

Projekt se váže na více služeb, ale žadatel ověří jen **jednu**. Konkrétní služba v dokumentu pro rok 2026 vůbec není uvedena.

# Architektura úspěšného projektu s maximálním bodovým ziskem



# Konzultace

Ing. Tomáš Kolařík

- mobil: 775 766 469
- e-mail: [tomaskolarik@kyjovske-slovacko.com](mailto:tomaskolarik@kyjovske-slovacko.com)

Prosím dopředu objednat min. týden před požadovaným termínem konzultace.

Poslední týden před ukončením příjmu žádostí budou konzultace probíhat jen ve výjimečných případech po předchozí dohodě.

# Konzultace projektových záměrů

## Připravujte a konzultujte !

Všechny potřebné informace a formuláře  
naleznete na webu MAS.



Spolufinancováno  
Evropskou unií



MINISTERSTVO  
PRO MÍSTNÍ  
ROZVOJ ČR



Ministerstvo  
Edukace  
SlovskoBo